

## URL 通知サービスのご利用について

「URL 通知サービス」とは、所定の手続きに従ってお客さまにご登録いただいたメールアドレスや携帯電話番号宛てに、メールまたは SMS(ショートメッセージサービス)で目論見書等を参照するための URL を通知するサービスです。

### 「URL 通知サービス」の特徴

①目論見書等の即時受取が可能になります	郵送のように到着までに日数がかかることなく、メールや SMS ですぐに交付することができます。
②交付書類の管理が簡単、安心です	PDF 形式で交付されるので、郵便物を整理・保管の手間がなく、紛失の心配もありません。必要に応じて印刷もできます。

「URL 通知サービス」をご利用いただく際は、以下の事項をご理解、ご承諾いただきますようお願いいたします。

### 【ご利用方法】

#### 1. 「URL 通知サービス」の利用

お客さまに電子交付による提供についてご承諾いただき、所定の手続きに従って、ご登録いただいたメールアドレスや携帯電話番号にメールまたは SMS を送信させていただきます。

本サービスをご利用いただける方は、日本国内に居住する個人および日本国内に本店又は主たる事務所を有する法人に限ります。なお、法人向けサービスはメールのみご利用可能です。

#### 2. 「URL 通知サービス」の閲覧

受信したメールまたは SMS に記載されている URL から目論見書等を参照するページ(以下、リンクページ)に遷移していただき、目論見書等の PDF をご覧いただくことができます。

#### 3. 「URL 通知サービス」の方式

「URL 通知サービス」をご利用いただくには、PDF ファイル閲覧用ソフトとブラウザソフトが必要となります。(当該ソフトウェアおよびそのバージョンは、当社が任意に定めることができます。)

第 4 項に記載の対象書面の閲覧または印刷が可能な端末のメールアドレスまたは携帯電話番号をご登録ください。

### 【サービス内容】

#### 4. 「URL 通知サービス」の対象書面

- (1)目論見書等(目論見書、目論見書補完書面)
- (2)重要情報シート(個別商品編)
- (3)外国証券情報
- (4)販売用資料
- (5)情報提供資料等

前項の書面の種類が追加された場合は、弊社ホームページ等でお知らせいたします。

## 5. ご登録いただくメールアドレス・携帯電話番号について

- (1)メールアドレス・携帯電話番号については、現在ご利用されているものをご登録ください。ご登録内容に変更・削除がある場合はお申し出ください。
- (2)ご家族でお申込みいただく場合は、個別のメールアドレスまたは携帯電話番号をご用意ください。

## 6. 「URL 通知サービス」の閲覧可能時間

原則として、24 時間閲覧できます。ただし、メンテナンス時間である日曜日の午前 2 時～午前 6 時は、ご利用いただけません。

## 7. 「URL 通知サービス」の閲覧有効期限

受信したメールまたは SMS に記載されているリンクページの閲覧有効期限は、当社が送信した日から翌年同月末までとなります。

有効期限後に目論見書等の PDF の再送信を希望される場合は、営業店またはコールセンターにお問い合わせください。

## 8. 通知等の遅延・停止

下記の要因もしくはそれ以外の要因によって、メールの不到着、遅延、誤配、情報の誤謬等が発生する場合、本サービスをご利用いただけないことがあります。あらかじめご了承ください。当該ケースに係るお問い合わせについて、当社ではお受けできない場合がありますので、重ねてご了承ください。

再送信ができないものにつきましては、直接、目論見書をお渡しするか、もしくは郵送での対応とさせていただきます。

- ・登録されているメールアドレスまたは携帯電話番号に誤りがある場合
- ・当社システムを含め、通信機器、通信回線、インターネット、コンピューター(ハード・ソフト)等に関して障害が発生した場合
- ・迷惑メール対策等の影響により、当社からのメールが拒絶された場合
- ・当社が当社以外から提供を受けている情報等に誤りがある場合
- ・第三者が当社と偽って誤情報を送付した場合
- ・お客さまが使用するパソコンやスマートフォン、タブレット等の端末で PDF ファイルが閲覧できない場合

## 9. その他留意事項

- (1)メールの受信ならびに PDF を閲覧する際に係る費用(データ通信料など)はお客さま負担となります。
- (2)本サービスにて受信したメール・SMS は、返信することができません。各種お問い合わせ、ご伝言等を承ることはできませんので、あらかじめご了承ください。
- (3)メール・SMS の内容は、提供を受けたお客さま限りでご使用ください。メールの内容のいかなる部分も、電子的または機械的な方法を問わず、いかなる目的であれ、複製または転送等を行わないようお願いいたします。

以上